



# ПРАВИТЕЛЬСТВО НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

01.06.2018 № 255

Великий Новгород

### О Молодежном правительстве Новгородской области

В целях повышения эффективности участия молодежи в процессе социально-экономического развития области Правительство Новгородской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемое Положение о Молодежном правительстве Новгородской области.

2. Признать утратившими силу:

постановление Администрации области от 06.02.2012 № 40 «О совете «Молодежное правительство Новгородской области» при Администрации области»;

постановления Правительства Новгородской области:

от 31.12.2013 № 560 «О внесении изменений в постановление Администрации области от 06.02.2012 № 40»;

от 11.06.2014 № 321 «О внесении изменения в Положение о совете «Молодежное правительство Новгородской области» при Правительстве Новгородской области».

3. Опубликовать постановление в газете «Новгородские ведомости» и разместить на «Официальном интернет-портале правовой информации» ([www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru)).

Губернатор  
Новгородской области **А.А. Никитин**



ЗН  
№ 249-п

УТВЕРЖДЕНО  
постановлением Правительства  
Новгородской области  
от 01.06.2018 № 255

## ПОЛОЖЕНИЕ

### о Молодежном правительстве Новгородской области

#### 1. Общие положения

1.1. Молодежное правительство Новгородской области (далее Молодежное правительство) является коллегиальным совещательным органом.

1.2. Молодежное правительство осуществляет свою деятельность на общественных началах, в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, Новгородской области и настоящим Положением.

1.3. Деятельность Молодежного правительства основывается на принципах коллегиальности, гласности, независимости и равенства его членов.

#### 2. Цели и задачи Молодежного правительства

2.1. Основными целями деятельности Молодежного правительства являются:

2.1.1. Содействие в реализации основных направлений государственной молодежной политики в Новгородской области, разъяснение и пропаганда целей и задач государственной молодежной политики среди молодежи;

2.1.2. Установление взаимодействия между представителями молодежи и Правительством Новгородской области по вопросам формирования и реализации молодежной политики в Новгородской области;

2.1.3. Развитие молодежного самоуправления.

2.2. Основными задачами Молодежного правительства являются:

2.2.1. Разработка предложений по вопросам социально-экономического развития области;

2.2.2. Разработка предложений по внесению изменений в нормативные правовые акты Правительства Новгородской области в области экономики и социальной сферы;

2.2.3. Разработка и реализация наиболее перспективных общественно полезных проектов, инициатив и программ по развитию социально-экономической жизни молодежи области;

2.2.4. Содействие формированию правового сознания и повышения политической культуры молодежи;

2.2.5. Подготовка экспертно-аналитических, методических, информационных и иных материалов, способствующих повышению социальной активности молодежи Новгородской области.

### **3. Права и обязанности Молодежного правительства**

3.1. Молодежное правительство имеет право:

3.1.1. Анализировать текущую социально-экономическую ситуацию и социальное положение молодежи в Новгородской области;

3.1.2. Запрашивать и получать необходимые документы и иные сведения от органов исполнительной власти Новгородской области в рамках реализации целей и задач деятельности Молодежного правительства;

3.1.3. Анализировать нормативные правовые акты Правительства Новгородской области и представлять в Правительство Новгородской области оценку их влияния на социальное и экономическое положение молодежи;

3.1.4. Представлять в Правительство Новгородской области предложения по вопросам социально-экономического развития области и внесению изменений в нормативные правовые акты Правительства Новгородской области в области экономики и социальной сферы;

3.1.5. Организовывать и проводить среди молодежи обсуждение вопросов социально-экономического развития Новгородской области и реализации молодежной политики в Новгородской области;

3.1.6. Участвовать в мероприятиях, проводимых органами исполнительной власти Новгородской области (областные конкурсы, конференции, совещания, семинары, выставки) в рамках реализации целей и задач деятельности Молодежного правительства;

3.1.7. Взаимодействовать с Ассоциацией молодежных правительств Российской Федерации, молодежными правительствами субъектов Российской Федерации и иными общественными объединениями с целью обмена опытом и совершенствования деятельности;

3.1.8. Проходить стажировку в органах исполнительной власти Новгородской области.

3.2. Молодежное правительство для осуществления возложенных на него задач обязано:

3.2.1. Соблюдать законодательство Российской Федерации и Новгородской области;

3.2.2. Представлять в министерство спорта и молодежной политики Новгородской области (далее министерство) один раз в полугодие

до 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом, план своей работы, а также ежегодно до 25 января года, следующего за отчетным, отчет о результатах своей деятельности.

3.3. Члены Молодежного правительства обязаны:

3.3.1. Исполнять решения Молодежного правительства, поручения председателя Молодежного правительства;

3.3.2. Лично участвовать в деятельности Молодежного правительства, посещать все его заседания, активно содействовать решению стоящих перед Молодежным правительством задач;

3.3.3. Содействовать повышению авторитета Молодежного правительства;

3.3.4. Не допускать действий, наносящих ущерб деятельности, репутации и интересам Молодежного правительства и членов Молодежного правительства.

#### **4. Состав и порядок формирования Молодежного правительства**

4.1. Молодежное правительство состоит из 15 членов.

4.2. Членом Молодежного правительства может быть гражданин Российской Федерации в возрасте от 18 до 25 лет, зарегистрированный и постоянно проживающий на территории Новгородской области.

4.3. Членам Молодежного правительства на первом заседании Молодежного правительства вручается удостоверение по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению.

4.4. В состав Молодежного правительства входят председатель Молодежного правительства, заместитель председателя Молодежного правительства и члены Молодежного правительства.

4.5. Председатель Молодежного правительства, заместитель председателя Молодежного правительства избираются на первом заседании Молодежного правительства из своего состава простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Молодежного правительства с учетом рекомендации министерства.

4.6. Формирование Молодежного правительства осуществляется один раз в два года на конкурсной основе.

4.7. Министерство не позднее 5 календарных дней до дня начала приема документов, необходимых для участия в конкурсе, размещает объявление о проведении конкурса на официальном сайте Правительства Новгородской области и министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4.8. Объявление о проведении конкурса включает требования к участникам конкурса, перечень документов, необходимых для участия в

конкурсе, дату начала и окончания приема документов, место и время приема документов.

4.9. Первый этап конкурса проводится в течение 20 дней со дня опубликования объявления о проведении конкурса.

4.10. Участник конкурса представляет в министерство в сроки, указанные в объявлении о проведении конкурса:

анкету на участие в конкурсе по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению;

социальный проект по молодежной проблематике в произвольной форме;

согласие на обработку персональных данных по форме согласно приложению № 3 к настоящему Положению.

4.11. В целях рассмотрения поступивших документов и формирования персонального состава Молодежного правительства в течение 5 дней со дня окончания первого этапа конкурса приказом министерства формируется конкурсная комиссия по отбору кандидатов в члены Молодежного правительства (далее конкурсная комиссия) и утверждается порядок ее работы.

4.12. Второй этап конкурса проводится в течение 10 дней со дня окончания срока приема документов.

На втором этапе конкурсная комиссия оценивает кандидатов на основании представленных ими документов, а также на основании индивидуального собеседования с кандидатами.

Основные критерии оценки участников конкурса:

мотивация к работе в Молодежном правительстве;

участие в социально-экономической, политической и культурной жизни Новгородской области;

актуальность социального проекта по молодежной проблематике.

4.13. Не допускаются к участию в конкурсе участники в случае непредставления в полном объеме документов, предусмотренных в пункте 4.9 настоящего Положения.

4.14. По результатам работы конкурсной комиссии в течение 5 дней со дня окончания второго этапа конкурса приказом министерства утверждается персональный состав Молодежного правительства (далее приказ).

4.15. Информация о результатах конкурса размещается на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее 3 рабочих дней со дня издания приказа.

Копия приказа направляется министерством в адрес кандидатов, включенных в состав Молодежного правительства, не позднее 3 рабочих дней со дня его издания.

В адрес кандидатов, не включенных по результатам конкурсного отбора в состав Молодежного правительства, уведомление о результатах конкурса направляется министерством в течение 3 рабочих дней со дня издания приказа.

## **5. Организация деятельности Молодежного правительства**

5.1. Организацию деятельности Молодежного правительства осуществляет председатель Молодежного правительства, а в его отсутствие – заместитель председателя Молодежного правительства.

5.2. Председатель Молодежного правительства:

5.2.1. Осуществляет руководство работой Молодежного правительства;

5.2.2. Председательствует на заседаниях Молодежного правительства;

5.2.3. Созывает и проводит заседания Молодежного правительства;

5.2.4. Формирует с учетом предложений членов Молодежного правительства и утверждает перспективный план работы Молодежного правительства и повестку дня очередного заседания Молодежного правительства;

5.2.5. Координирует работу всех членов Молодежного правительства, экспертных и рабочих групп, создаваемых Молодежным правительством;

5.2.6. Дает поручения членам Молодежного правительства;

5.2.7. Имеет право обращения к Губернатору Новгородской области для информирования об инициативах и проектах Молодежного правительства;

5.2.8. По истечении года со дня первого заседания Молодежного правительства и по истечении срока полномочий представляет в министерство отчет о деятельности Молодежного правительства.

5.3. Срок полномочий Молодежного правительства составляет 2 года и исчисляется со дня его первого заседания.

5.4. Первое заседание Молодежного правительства проходит не позднее, чем через 10 дней после утверждения персонального состава Молодежного правительства.

5.5. Заседания Молодежного правительства проводятся открыто и гласно.

5.6. Заседания Молодежного правительства проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в полугодие.

5.7. В работе Молодежного правительства могут принимать участие с правом совещательного голоса представители Правительства Новгородской области и органов исполнительной власти Новгородской области, депутаты Новгородской областной Думы.

принимают участие не менее половины от установленного числа членов Молодежного правительства.

5.9 Решения принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Молодежного правительства и оформляются протоколом в течение 5 рабочих дней с даты заседания Молодежного правительства. При равенстве голосов решающим является голос председателя Молодежного правительства.

Протокол содержит протокольные решения по всем вопросам, рассматриваемым на заседании Молодежного правительства, составляется, подписывается и направляется исполнителям председательствующим на заседании Молодежного правительства, не позднее дня, следующего за днем подписания.

5.10. Члены Молодежного правительства участвуют в заседаниях Молодежного правительства и в работе экспертных и рабочих групп, создаваемых Молодежным правительством, лично и не вправе делегировать свои полномочия другим лицам.

5.11. От каждого органа исполнительной власти Новгородской области за Молодежным правительством закрепляется куратор, который:

обеспечивает взаимодействие членов Молодежного правительства с органами исполнительной власти области;

оказывает содействие членам Молодежного правительства в получении необходимой информации по вопросам в рамках реализации целей и задач деятельности Молодежного правительства.

## **6. Заключительные положения**

6.1 Организационное обеспечение деятельности Молодежного правительства осуществляет областное автономное учреждение «Дом молодежи, региональный центр военно-патриотического воспитания и подготовки граждан (молодежи) к военной службе».

---

Приложение № 1  
к Положению о Молодежном  
правительстве Новгородской  
области

**ОБРАЗЕЦ**  
удостоверения члена Молодежного правительства  
Новгородской области

Внешний разворот

← 19,5 см →	
	УДОСТОВЕРЕНИЕ
	↑ 6,5 см ↓

Внутренний разворот

<b>МОЛОДЕЖНОЕ ПРАВИТЕЛЬСТВО НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ</b>	Место для фотографии	<b>УДОСТОВЕРЕНИЕ №</b>
	М.П.	<b>Предъявитель настоящего удостоверения</b>
Дата выдачи		ФАМИЛИЯ Имя, Отчество
Великий Новгород		Наименование должности лица, подписавшего документ
		И.О. Фамилия



Приложение № 2  
к Положению о Молодежном  
правительстве Новгородской  
области

АНКЕТА

1. Фамилия \_\_\_\_\_  
Имя \_\_\_\_\_  
Отчество \_\_\_\_\_

2. Число, месяц, год и место рождения (село, деревня, город, район,  
область, край, республика, страна) \_\_\_\_\_

3. Гражданство (если изменяли, то укажите, когда и по какой причине,  
если имеете гражданство другого государства – укажите) \_\_\_\_\_

4. Образование (когда и какие учебные заведения окончили, номера  
дипломов) \_\_\_\_\_

Направление подготовки или специальность по диплому \_\_\_\_\_

Квалификация по диплому \_\_\_\_\_

5. Какими иностранными языками и языками народов Российской  
Федерации владеете и в какой степени (читаете и переводите со словарем,  
читаете и можете объясняться, владеете свободно) \_\_\_\_\_

6. Домашний адрес (адрес регистрации, фактического проживания),  
номер телефона (либо иной вид связи) \_\_\_\_\_

7. Паспорт или документ, его заменяющий \_\_\_\_\_  
(серия, номер, кем и  
когда выдан)

8. Дополнительные сведения (участие в выборных представительных  
органах, другая информация, которую желаете сообщить о себе)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (дата) \_\_\_\_\_ (подпись)  
\_\_\_\_\_

СОГЛАСИЕ  
на обработку персональных данных

Я, \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество)

документ, удостоверяющий личность: \_\_\_\_\_  
серия \_\_\_\_\_, номер \_\_\_\_\_, выдан \_\_\_\_\_,  
(кем, когда)

проживающий (ая) по адресу: \_\_\_\_\_

даю согласие министерству спорта и молодежной политики Новгородской области, расположенному по адресу: 173001, Великий Новгород, ул.Великая, д.9/3, на обработку и использование моих персональных данных и подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по своей воле и в своих интересах.

Согласие дается мной для целей, связанных с участием в конкурсе для включения в состав Молодежного правительства и распространяется на следующую информацию:

\_\_\_\_\_ (перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие)

Я проинформирован (а) о том, что под обработкой персональных данных понимаются действия (операции) с персональными данными в рамках выполнения Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», конфиденциальность персональных данных соблюдается в рамках исполнения законодательства Российской Федерации.

Настоящее согласие предоставляется на осуществление любых действий, совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств в отношении моих персональных данных, которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, уничтожение

персональных данных, а также осуществление любых иных действий с моими персональными данными с учетом законодательства Российской Федерации.

Данное согласие действует до момента отзыва моего согласия на обработку моих персональных данных. Данное согласие может быть отозвано в любой момент по письменному заявлению.

---

(подпись)

---

(И.О. Фамилия)

---

(дата)

---